

Appel à candidatures

CHARGE D'APPUI GESTION DE PROJET ET CAPITALISATION CONTRAT EN ALTERNANCE 2021

A PROPOS DE CERISE

CERISE est une association française fondée en 1998, spécialisée dans la promotion de la finance éthique et pionnière en matière de gestion de la performance sociale. Depuis plus de 20 ans, CERISE est dédiée au partage d'expériences et à l'élaboration de solutions pour soutenir les **organisations à impact** dans la réalisation de leur **mission sociale**.

En tant qu'innovateur social, CERISE travaille avec les acteurs de la **finance inclusive, des entreprises sociales et de l'investissement à impact**, pour co-créditer des normes sociales et des outils d'évaluation gratuits pour tous. CERISE propose des services de conseil et fournit aux organisations à mission les compétences et les outils nécessaires pour définir et réaliser leur thèse d'impact. L'objectif est de contribuer à la construction d'un secteur financier transparent, responsable, inclusif et à fort impact social, participant à la **réduction des inégalités**.

Nous souhaitons aujourd'hui agrandir notre équipe en intégrant un.e jeune motivé.e, intéressé.e par une activité professionnelle **qui a du sens**. Une expérience dans le secteur de la microfinance et/ou de l'économie sociale et solidaire est un plus, mais pas un prérequis. Vous évoluerez au sein d'une équipe de cinq salariés, dans un environnement de **travail collaboratif, dynamique et guidé par des valeurs fortes**.

Si vous partagez notre vision d'une finance responsable, éthique et inclusive, rejoignez-nous !



DESCRIPTION DU POSTE

MISSION

Assurer un appui polyvalent aux membres de l'équipe CERISE en matière de gestion de projet, reporting, animation de groupes de travail, création de contenus et capitalisation.

ACTIVITES PRINCIPALES

NB : Selon l'appétence et les compétences du candidat, le poste pourra se focaliser sur un seul des deux axes proposés ci-après. Des activités de gestion de projet sont incluses dans chaque axe.

- **Axe mesure d'impact** – projet **LabODD** : projet qui vise à faire comprendre le cadre des ODD et les enjeux de la mesure des résultats, pour que les organisations partenaires s'approprient ces éléments et les intègrent dans leurs stratégies et leurs opérations.
 - Assurer la gestion d'un sous-groupe de travail au sein du [LabODD](#) sur la thématique « Accès à l'énergie », en lien avec les acteurs du LabODD impliqués dans l'accès à l'énergie (EDM, Benoo, Moon, Oikocredit/Kenya, etc) (TBC)
 - Revoir [MetODD-SDG](#) sur les indicateurs liés à SDG7 (références : IRIS +, etc.)
 - Appuyer la gestion administrative et financière, et le reporting du projet « Faire des ODD une feuille de route pour l'impact ! » pour le bailleur AFD-OSC
 - Appuyer la préparation des compte-rendu des réunions d'équipe CERISE
 - Assurer une veille stratégique sur le volet entrepreneuriat social (suivi des initiatives de l'ESS en France et du Social Business à l'international, besoins des acteurs de terrain, dimensions à creuser, innovations, etc.)

- **Axe finance responsable/microfinance** – projet **SPI en ligne** : [SPI4](#) est l'outil d'audit social le plus utilisé dans la microfinance. Plus de 600 IMF ont utilisé SPI4 dans sa version Excel pour évaluer leur performance sociale. En ligne depuis Mai 2020, CERISE cherche à renforcer le suivi des utilisateurs et les accompagner dans la transition vers l'outil en ligne.
 - Suivre et accompagner les utilisateurs de l'outil d'audit SPI
 - Appuyer la gestion interne de SPI (suivi des audits réalisés, création des comptes pour les institutions de microfinance auditées, suppressions des audits tests ou abandonnés, suivi du support)
 - Appuyer la gestion de la base de données
 - Rédiger et capitaliser les contenus de support aux utilisateurs SPI
 - Assurer une promotion de SPI en ligne

Communication et capitalisation

- Appuyer ponctuellement la rédaction de contenus de communication web et institutionnelle (articles de blogs, avancement des projets, etc.)
- Capitaliser les besoins d'amélioration des outils CERISE (retours utilisateurs)
- Drafter le rapport d'activités annuel 2020 de CERISE

CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieux

- Paris, espace Morning Coworking : 2 jours par semaine (TBC) ou Bordeaux selon géographie/organisation de l'alternance
- Télétravail à domicile : équivalent 1 jour par semaine

Missions : mission terrain en Afrique, Asie ou Amérique Latine possible auprès d'une institution de microfinance (audit SPI, collecte données clients) ou d'une entreprise sociale (agriculture ou énergie) selon la situation sanitaire pour l'été 2021.

COMPETENCES

Compétences requises pour l'**Axe mesure d'impact** :

Gérer un projet

Développer et animer un réseau de partenaires

Préparer et animer des présentations

Communiquer, notamment sur les réseaux sociaux

Anglais courant, autres langues souhaitées

Bonnes capacités rédactionnelles en français, anglais (espagnol un plus)

Maîtrise du Pack Office, analyse de données

Compétences requises pour l'**Axe finance responsable/microfinance** :

Maîtrise du Pack Office

Maîtrise d'Excel (maîtrise VBA est un plus)

Connaissance de Microsoft Access ou autres logiciels de base de données un plus

Bonnes capacités rédactionnelles en français, anglais (espagnol un plus)

Connaissance des techniques de visualisation de données graphiques un plus

AUTRES PREREQUIS

Travailler en autonomie

Faire preuve de rigueur

Bonne organisation et planification

Ouverture d'esprit

Capacité critique